

## ПРИЛОЖЕНИЕ №1

к Публичному договору ООО «ФитЭксперт»

### **ПРАВИЛА И ПОЛИТИКА ФИТНЕС-КЛУБА «BODIS FITNESS» ВВЕДЕНИЕ**

Настоящие Правила (далее – «Правила») регулируют отношения между Членом Клуба/Гостем клуба и Фитнес-Клубом «BODIS FITNESS», далее по тексту Клуб. Настоящие правила разработаны в соответствии с Законом Республики Беларусь «О физической культуре и спорте» от 4 января 2014 г. № 125-3. Правила являются обязательными для всех без исключения Членов Клуба/Гостей Фитнес-Клуба. Член Клуба/Гость клуба обязан внимательно ознакомиться с настоящими правилами. Ответственность за последствия, возникшие в Фитнес-Клубе вследствие незнания и/или несоблюдения Правил, несет Член Клуба/Гость Клуба. Информация о юридическом названии, местонахождении, режиме работы Исполнителя предоставлена на информационном стенде «Уголок клиента». Книга замечаний и предложений находится у специалиста по работе с клиентами на рецепции Фитнес-Клуба и оформлена в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

#### **1. ПРАВИЛА ПОСЕЩЕНИЯ И ПРИНЦИПЫ РАБОТЫ КЛУБА**

##### **1.1. Основные понятия настоящих Правил**

1.1.1. «Клубная Карта»- вид (условия) членства в Клубе, отличающийся по стоимости, перечню предоставляемых Клубом базовых услуг, входящих в стоимость данного вида членства, и порядку их предоставления Клубом. Определяется в соответствии с положением о видах Клубных Карт и прейскурантом на Клубные Карты, действующим на момент приобретения Клубной Карты.

1.1.2. «Активация Клубной Карты» – производимая Фитнес-Клубом процедура, в результате которой Клубной Карте присваивается статус действующей. Датой активации Клубной Карты является дата начала оказания услуг.

1.1.3. «Период действия Клубной Карты» - срок, в течение которого Член Клуба может получить базовые услуги, исчисляемый от даты активации Клубной Карты, но не позднее 7-го дня с момента приобретения Клубной Карты.

1.1.4.«Заморозка Клубной Карты» - приостановка срока действия Клубного Членства на определенный период времени.

1.1.5.«Базовые услуги» - услуги, включенные в стоимость Клубной Карты.

1.1.6.«Дополнительные услуги» - услуги, не включенные в стоимость Клубной Карты, оказываемые на территории Клуба за отдельную плату в соответствии с действующим прейскурантом на Дополнительные услуги Клуба.

1.1.7. «Режим работы Клуба» - дни и часы, в которые Клуб открыт для посещения Членами Клуба.

1.1.8. «Групповые занятия» - занятия, проводимые инструкторами Клуба для Членов Клуба, продолжительностью от 30 до 90 минут в зависимости от формата занятия. Регламентируется расписанием.

1.1.9. «Персональная тренировка» - занятие с персональным тренером по индивидуальной программе продолжительностью 60 или 90 мин в зависимости от типа выбранного занятия. Проводится после полной оплаты Персональной тренировки.

1.1.9.1. «Блок персональных тренировок» - способ оплаты персональных тренировок, при котором Член клуба однократно приобретает 5 персональных тренировок одновременно на определённых условиях.

1.1.10. «Сплит-тренировка» - занятие с персональным тренером 2-х Членов Клуба по индивидуальной программе от 60 до 90 мин в зависимости от типа выбранного занятия. Проводится после полной оплаты.

1.1.11. «Мини-группа» - занятие с персональным тренером 3-5-ти Членов Клуба по индивидуальной программе от 60 до 90 мин в зависимости от типа выбранного занятия. Проводится после полной оплаты.

1.1.12. «Стартовая персональная тренировка» - обзорно-практическое занятие с инструктором, целью которого является адаптация Члена Клуба к программам и оборудованию Клуба, знакомство с техникой безопасности выполнения упражнений, этикетом в тренировочной зоне клуба и получение необходимых начальных знаний и навыков.

1.1.13. «Технические перерывы» - перерывы в работе Клуба в целом, фитнес бара и помещений для проведения уборки, санитарной обработки и технического обслуживания по нормам эксплуатации.

1.1.14. «Член Клуба» – юридическое лицо или физическое лицо, которое является держателем Клубной Карты.

1.1.15. «Гость Клуба» - физическое лицо, не являющееся Членом Клуба и посещающее Клуб по разовому (гостевому) визиту.

1.1.16. «Специалист» - инструктор по фитнесу (тренер), оказывающий услугу, состоящий в трудовых, гражданско-правовых отношениях или сотрудничающий с Клубом по договору возмездного оказания услуг.

1.1.17. «Клубный браслет»-электронный браслет с запрограммированным личным кодом, с помощью которого с общей клубной базы считывается информация о клиенте.

1.1.18. Все понятия, указанные в пункте 1.1. настоящих Правил трактуются ниже по тексту Правил посещения Клуба в том значении, в каком они определены в п. 1.1.

## **1.2. Режим работы Клуба**

1.2.1. Клуб открыт для посещения ежедневно с 7.00 до 23.00 в будние дни и с 9.00 до 19.00 в выходные дни в течение всего года, кроме 1 января.

Часы работы Клуба могут быть изменены с предварительным уведомлением Членов Клуба посредством размещения информации на информационных стендах в Клубе.

1.2.2. Количество технических перерывов в работе Клуба и/или отдельных его залов, помещений, а также их продолжительность определяется в соответствии с санитарными правилами и нормами Республики Беларусь, а также нормами технической эксплуатации.

1.2.3. Клуб вправе приостановить свою работу на срок не более трех суток для проведения мероприятий по улучшению качества обслуживания Членов Клуба, а также на необходимый срок для проведения ремонтных и профилактических работ, без предоставления компенсации Членам Клуба.

О приостановлении работы Клуб обязуется заранее (за 10 календарных дней) проинформировать Членов Клуба посредством размещения информации на информационных стендах в Клубе.

1.2.4. Члены Клуба и их Гости должны покидать Клуб не позднее установленного времени посещения Клуба. В будние дни покинуть клуб не позднее 23:00, в выходные дни не позднее 19:00. Членам Клуба, имеющим клубную карту с ограниченным временем посещения, необходимо придерживаться установленного времени посещения клуба. В выходные подразделения на смены нет. В случае регистрации выхода из Клуба на стойке рецепции позже, чем на 15 минут от установленного времени посещения, Клуб вправе потребовать Члена Клуба и/или его Гостя оплатить разовый (гостевой) визит согласно действующему прейскуранту Клуба. В случае нарушения данного правила Клуб оставляет за собой право приостановки действия Членства, вплоть до одностороннего расторжения договора на оказание услуг, в случае неоднократного нарушения данного пункта Правил.

### **1.3. Регистрация. Условия приостановления членства**

1.3.1. Членство в Клубе является персональным.

1.3.2. После заключения Договора (т.е. после оплаты Клубной карты или гостевого визита) Члены Клуба обязаны пройти соответствующую процедуру регистрации в Клубе: оформление Клубного Браслета и фотографирование. Получение фискального чека является подтверждением того, что Посетитель ознакомлен с настоящими Правилами, полностью с ними согласен и обязуется их соблюдать, неся риск неблагоприятных последствий в случае их нарушения.

1.3.3. Клубный Браслет является пропуском в Клуб, предъявляются по требованию сотруднику рецепции или сотруднику службы безопасности. Клубный Браслет не подлежит передаче другому лицу. В случае выявления Клубом факта несоответствия Клубного Браслета Члену Клуба, за которым он закреплен, Клуб оставляет за собой право отказать третьему лицу в посещении Клуба, изъять у него Клубный Браслет и закрыть Члену Клуба-Владельцу Клубного Браслета доступ в Клуб до прояснения ситуации.

1.3.4. При утрате или отсутствии Клубного Браслета, для посещения Клуба предъявляется документ, удостоверяющий личность (паспорт, водительское удостоверение). Клуб оставляет за собой право взимать плату за выдачу временного браслета взамен забытого в соответствии с

действующими тарифами Клуба. При утрате Клубный Браслет должен быть восстановлен по обращению Члена Клуба к специалисту по работе с клиентами, в течение 7 дней за дополнительную плату в соответствии с действующими тарифами Клуба.

1.3.5. Член Клуба обязан зарегистрировать своих гостей на свой номер Членства, проинформировать указанных лиц о том, что на них распространяются права и обязанности настоящих Правил. Гость проходит процедуру регистрации на рецепции Клуба и предъявляет для этого документ, удостоверяющий личность (паспорт, загранпаспорт или водительское удостоверение), и знакомится, под роспись, с Правилами Клуба. При отсутствии указанных документов Гость в Клуб не допускается.

1.3.6. По истечении срока действия Клубного Членства, обязанности Клуба, а в части предоставления комплекса физкультурно-оздоровительных услуг, считаются выполненными, услуги считаются оказанными.

#### **1.4. Правила пользования Клубным Браслетом**

1.4.1. Клубный Браслет является собственностью Члена Клуба. Клубный Браслет выдается клиенту единожды в качестве подарка, при первичной регистрации в клубе и оформлении первой Клубной карты. При переоформлении (смене владельца) Клубной Карты, Клубный браслет для нового владельца клубной карты выдается после оплаты стоимости Клубного Браслета в соответствии с действующим прейскурантом Клуба.

1.4.2. При использовании Клубного Браслета не рекомендуется: сгибать Клубный Браслет в зоне расположения микросхемы, допускать механическое и ударное воздействие на Клубный Браслет, принимать душ с Клубным Браслетом.

1.4.3. Клуб не несет ответственности за повреждение Клубного браслета Членом Клуба в процессе его использования. Взамен поврежденного Клубного Браслета новый Клубный Браслет выдается за дополнительную плату в соответствии с действующим прейскурантом Клуба.

1.4.4. Член Клуба может приобрести новый Клубный Браслет взамен утерянного. Стоимость Клубного Браслета определяется в соответствии с действующим прейскурантом Клуба.

1.4.5. В случае если Член Клуба забыл браслет, он может воспользоваться услугой «Временная аренда браслета». Арендовать браслет можно только на время тренировки в фитнес-клубе. Клиент обязан вернуть арендованный браслет перед тем, как покинет фитнес-клуб. Использовать браслет необходимо в соответствии с правилами согласно п. 1.4.2. Стоимость услуги определяется действующим прейскурантом Клуба. В случае повреждения или утери браслета, во время пользования услугой «Временная аренда браслета», Член клуба оплачивает его стоимость, в соответствии с действующим прейскурантом Клуба.

1.4.6. Гостю Клуба Браслет выдается во временное пользование на время тренировки в фитнес-клубе. Клиент обязан вернуть браслет перед тем,

как покинет фитнес-клуб. Использовать браслет необходимо в соответствии с правилами согласно п. 1.4.2. В случае повреждения или утери браслета, Гость Клуба оплачивает его стоимость, в соответствии с действующим прейскурантом Клуба.

### **1.5. Права и обязанности Члена Клуба/Гость клуба**

1.5.1. Перед началом посещения Клуба, Член Клуба/Гость Клуба обязан пройти соответствующую процедуру фотографирования и заполнения анкетных данных. Без наличия фотографии Администрация Клуба имеет право не допустить Клиента на территорию клуба. При посещении Клуба Член Клуба/Гость клуба должен прикладывать Клубный Браслет/Браслет к считывателю, установленному на турникете и давать возможность камерам, установленным в турникете, идентифицировать биометрические данные лица с изображением, сохраненным внутри клубной системы управления контроля доступа (СКУД). При необходимости предъявлять Клубный Браслет на рецепции.

1.5.2. Члены Клуба/Гости Клуба обязаны соблюдать и поддерживать общественный порядок и общепринятые нормы поведения, вести себя уважительно по отношению к другим посетителям, обслуживающему персоналу, не допускать действий, создающих опасность для окружающих. Запрещено беспокоить других посетителей Клуба, нарушать чистоту и порядок, использовать в своей речи нецензурные выражения.

Если вольные или невольные действия Члена Клуба/Гостя Клуба создают угрозу для его собственной жизни и/или здоровья, а также для здоровья и/или жизни окружающих, или противоречат общепринятым нормам морали и этики, сотрудники службы внутреннего контроля Клуба (тренеры, специалисты по работе с клиентами) вправе применить меры к указанным лицам в виде отстранения от занятий (пребывания в Клубе), вывода за пределы Клуба или вызова сотрудников правоохранительных органов.

1.5.3. На территории Клуба запрещается заниматься предпринимательской деятельностью, оказывать консультационные услуги по системам тренировок и питания, осуществлять продажу персональных тренировок, спортивного питания и спортивных медикаментов, осуществлять презентации, проводить опросы, распространять промо-материалы, расклеивать рекламные объявления и т.д., использовать Клуб в политических и/или религиозных целях, организовывать собрания, митинги, обряды. Исключение составляют Специалисты Клуба, которые имеют право проводить персональные и групповые тренировки, оказывать консультационные услуги по системам тренировок и питания, осуществлять продажу персональных тренировок, осуществлять презентации, проводить опросы по распоряжению руководства клуба.

1.5.4. Запрещено употреблять и распространять в Клубе алкогольные напитки, медикаменты, наркотические средства, а также курить на территории Клуба.

1.5.5. Посещать Клуб при наличии остаточных явлений алкогольного опьянения запрещено. При подозрении наличия у Клиента признаков алкогольного и/или наркотического опьянения, а также остаточных явлений алкогольного опьянения, сотрудники Клуба вправе применить меры к указанным лицам в виде отстранения от занятий и вывода за пределы Клуба или вызова сотрудников правоохранительных органов.

1.5.6. Находиться на территории Клуба с оружием запрещено. Запрещается приносить в Клуб легковоспламеняющиеся, взрывчатые вещества и боеприпасы.

1.5.7. На территории тренировочной зоны (тренажерный зал, зона функционального тренинга, зона единоборств, в залах групповых программ) Клуба запрещается находиться в верхней одежде. Для хранения личных вещей рекомендуется использовать специально оборудованные шкафы в раздевалках. Всем посетителям рекомендуется внимательно относиться к личным вещам, не приносить ценные вещи в Клуб, не оставлять их без присмотра, не доверять их другим лицам. Клуб не несет ответственности за вещи, оставленные в шкафах, а также за вещи, оставленные или забытые на территории Клуба.

1.5.8. В помещениях Клуба необходимо использовать чистую сменную обувь. Запрещено приходить на занятия, проводимые в помещениях Клуба, в уличной обуви.

1.5.9. Для тренировок в Клубе необходимо переодеваться в спортивную одежду и предназначенную для этого спортивную закрытую чистую обувь. Инструктор вправе не допустить на тренировку Члена Клуба / Гостя в неподходящей/грязной обуви и/или одежде.

1.5.10. Спортивная одежда и спортивная обувь должны быть чистыми. Перед занятиями не рекомендуется использовать парфюмерию с резким запахом.

1.5.11. При выполнении упражнений с оборудованием, имеющим контакт с телом, Член Клуба / Гость обязан использовать полотенце.

1.5.12. При заключении Договора о предоставлении физкультурно-оздоровительных услуг (т.е. после оплаты Клубной Карты или гостевого визита) Член Клуба/Гость Клуба подтверждает, что ни он, ни его несовершеннолетние дети, посещающие Клуб вместе с ним, не имеют медицинских противопоказаний для занятий физической культурой и спортом, и полностью принимает на себя ответственность за состояние своего здоровья и состояние здоровья своих несовершеннолетних детей.

1.5.13. При наличии признаков острого или хронического, инфекционного и/или кожного заболеваний у Членов Клуба/Гостя Клуба посещение Клуба не разрешается. При несоблюдении данного правила Клуб оставляет за собой право временно отстранить Члена Клуба/Гостя

Клуба от посещения Клуба до полного выздоровления и потребовать справку от врача-специалиста.

1.5.14. Перед выходом из Клуба необходимо оставить шкаф в раздевалке открытым. Клуб оставляет за собой право на вскрытие шкафов, не используемых Членами Клуба в текущий период времени, с целью их проверки. Найденные вещи изымаются из шкафа и хранятся в Клубе в течение 30 дней, после чего утилизируются. Опись найденных вещей находится на рецепции Клуба. Исключение составляют шкафы, используемые Членами Клуба в период пользования Дополнительной услугой «Аренда шкафчика».

1.5.15. В целях Вашей безопасности в Клубе осуществляется видеонаблюдение.

1.5.16. Фото- и видеосъемка в Клубе без специальной договоренности с администрацией Клуба запрещена.

1.5.17. Не разрешается самостоятельно включать и выключать звуковую, теле-, видеотехнику, компьютерную технику Клуба, использовать розетки для подключения электронных устройств, регулировать любое инженерно-техническое оборудование.

1.5.18. Запрещено входить на территорию служебных и прочих технических помещений Клуба.

1.5.19. Член Клуба/Гость Клуба обязан бережно относиться к имуществу и оборудованию Клуба. Член Клуба/Гость Клуба несет имущественную ответственность за порчу и повреждение спортивного инвентаря и другого имущества Клуба. В случае причинения Членом Клуба/Гостем Клуба ущерба имуществу Клуба составляется акт, который подписывается Сторонами. В случае отказа Члена Клуба/Гостя Клуба от подписания акта, Клуб подписывает его в одностороннем порядке с отметкой об отказе Члена Клуба/Гостя Клуба подписать акт о нанесенном имуществу ущербе. На основании акта Член Клуба/Гость Клуба обязан возместить причиненный Клубу ущерб в полном объеме в течение 5 (пяти) календарных дней.

1.5.20. Члены Клуба/Гости Клуба обязаны соблюдать правила личной гигиены.

1.5.21. Переодеваться допускается только в помещениях раздевалок.

1.5.22 Прием пищи на территории Клуба осуществляется только в специально предназначенных для этого местах: фитнес-бар и зона атриума.

1.5.23. Пользование Дополнительными услугами на территории Клуба допускается исключительно с привлечением Специалистов Клуба. Проведение Персональной тренировки Членом Клуба, не являющимся Специалистом Клуба, в интересах другого лица (лиц) запрещено.

Под проведением Членом Клуба/Гостем Клуба Персональной тренировки в интересах другого лица (лиц) понимается их совместная тренировка, в ходе которой Член Клуба/Гость Клуба дает участвующему в тренировке другому лицу (лицам) теоретические и практические рекомендации. К таким рекомендациям, в частности, относятся:

- Подбор упражнений;
- Контроль и корректировка техники выполнения упражнений;
- Демонстрация правильного выполнения упражнения;
- Определение последовательности выполнения упражнений;
- Совместное /поочередное выполнение упражнений;
- Определение числа «подходов» и «повторений»;
- Рекомендации по технике использования во время упражнения спортивных снарядов (тренажера, штанги, гантели и пр.);
- Осуществление «страховки» во время выполнения упражнений. Для «страховки» Члены Клуба/Гости клуба могут обратиться к Специалистам Клуба.

1.5.24. Запрещено выносить имущество Клуба за пределы Клуба.

1.5.25. Находиться на территории Клуба с животными возможно только по согласованию с Администрацией клуба.

1.5.26. Переоформление (смена владельца) Клубной Карты возможно не более одного раза в течение срока действия Карты. Переоформление Клубной Карты осуществляется только по письменному заявлению от владельца Клубной Карты. Клубные карты, приобретенные со скидкой, на специальных условиях, а также Клубные карты «ОФИС 1 месяц» и «ОФИС 8 тренировок» подлежат переоформлению на платной основе в соответствии с действующим прейскурантом Клуба. При переоформлении Клубной Карты, новый владелец Клубной Карты приобретает Клубный Браслет, стоимость Клубного браслета соответствует стоимости услуги «Восстановление электронного браслета» указанной в действующем прейскуранте Клуба.

## **1.7. Правила пользования раздевалками, душевыми и туалетами**

1.7.1. Члены Клуба/Гости Клуба обязаны соблюдать правила личной гигиены. При посещении туалетов и душевых необходимо соблюдать общие санитарные и гигиенические требования.

1.7.2. Душевые Клуба предназначены для принятия душа до и после занятий. В часы наибольшей загруженности необходимо соблюдать очередность посещения душевых и не занимать их слишком долго.

1.7.3. Переодеваться допускается только в помещениях раздевалок.

1.7.4. В Клубе запрещено:

- использовать раздевалки в качестве места для приёма пищи;
- использовать в душевых крема, средства для пилинга, скрабы, эфирные масла, мёд, кофе и иные косметические средства, способствующие загрязнению помещения;
- осуществлять окрашивание волос и бровей;
- осуществлять депиляцию и эпиляцию волос;
- использовать душевые в качестве туалета;
- использовать туалет в качестве душевых;
- стирать, сушить и развешивать бельё и полотенца на батарее и подоконники;
- мыть обувь в умывальнике в туалете и в душевых;

- оставлять свои вещи в шкафу после окончания занятий;
- приносить в душевые шампуни и моющие средства в стеклянной упаковке во избежание порезов в случае их разбития.

### **1.8. Член Клуба в праве:**

1.8.1. Пользоваться услугами Клуба в соответствии с приобретенной Клубной Картой в часы работы Клуба; Получать необходимую и достоверную информацию о работе Клуба и оказываемых им услугах.

1.8.2. Пользоваться, за отдельную плату, Дополнительными услугами в порядке, предусмотренном настоящими Правилами;

1.8.3. Пользоваться возможностью приостановки (заморозки) Клубного Членства на основании письменного заявления, в том случае если такая возможность предусмотрена видом Клубного Членства.

1.8.4. Требовать качественного оказания услуг.

1.8.5. Участвовать в проводимых акциях, конкурсах и соревнованиях по утвержденному Клубом плану проведения спортивных мероприятий.

1.8.6. Направлять Клубу свои мнения, предложения и рекомендации по каждому виду Услуг и получать обратную связь по своим запросам.

### **1.9. Права и обязанности Клуба**

#### **Клуб обязуется:**

1.9.1. Предоставлять качественные Базовые и Дополнительные услуги.

1.9.2. Принимать своевременные меры по предупреждению и регулированию вопросов, связанных с недостаточным уровнем качества предоставляемых услуг.

1.9.3. Своевременно информировать Члена Клуба об изменениях в структуре оказываемых услуг, и условиях их оказания.

1.9.4. Обеспечивать рабочее состояние спортивного, сантехнического и иного оборудования и их соответствие санитарным правилам и нормам.

#### **Клуб вправе:**

1.9.5. Не допускать на территорию Клуба лиц, не достигших 18 лет, без сопровождения совершеннолетних лиц;

1.9.6. Не впускать в Клуб лиц, поведение которых может нарушить порядок в Фитнес-клубе, представлять опасность для других посетителей, гигиенического состояния Клуба и/или противоречит принятым общественным нормам поведения;

1.9.7. В целях обеспечения безопасности проводить визуальный осмотр личных вещей;

1.9.8. Ограничивать доступ Члена Клуба в Клуб или его отдельные зоны при проведении ремонтных, профилактических работ и по другим объективным причинам, в том числе, в случае аварии коммуникаций,

внепланового ремонта инженерных сетей и т.п. без предоставления какой-либо компенсации;

1.9.9. Изменять режим работы Клуба в целом или отдельных его зон и помещений в связи с проведением в Клубе спортивных и развлекательных мероприятий, при условии размещения информации на информационных стендах в Клубе, в социальных сетях Клуба или на сайте Клуба не менее чем за 24 часа до даты начала мероприятия.

## **2. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

2.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств, установленных настоящими Правилами, Клуб и Члены Клуба несут ответственность в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

2.2. За технические неудобства, вызванные проведением сезонных, профилактических и аварийных работ службами коммунального хозяйства Клуб ответственности не несет.

2.3. Клуб не несет ответственности за вред, причиненный здоровью Членам Клуба в результате противоправных действий третьих лиц, или если причиной нанесения вреда здоровью стало грубое нарушение правил пользования оборудованием (в т.ч. спортивным) или правил техники безопасности. Клуб не несет ответственности за вред, связанный с ухудшением здоровья, если состояние здоровья Члена Клуба ухудшилось в результате острого заболевания, обострения травмы или хронического заболевания.

2.4. Член Клуба полностью принимает на себя ответственность за состояние своего здоровья и состояние здоровья своих несовершеннолетних детей, посещающих Клуб вместе с ним. Клуб не несет ответственность за вред, связанный с любым ухудшением здоровья Члена Клуба и травмами, явившимися результатом или полученными в результате любых занятий, в том числе занятий в тренажерном зале, залах групповых занятий, зонах единоборств и функционального тренинга и т.д.

2.5. Клуб не несет ответственность за сохранность личных вещей Членов Клуба/Посетителей /Гостей Клуба.

2.6. Член Клуба несет солидарную ответственность за соблюдение приглашенными им лицами (Гости Клуба) настоящих Правил, а также за причиненный ущерб имуществу Клуба, в размере суммы причиненного ущерба. В случае невозможности исполнения Гостем своей части обязательств по возмещению ущерба, причиненного имуществу Клуба, ответственность за причиненный ущерб несет Член Клуба в полном объеме.

2.7. Администрация Клуба не осуществляет контроль и не несет ответственности за наличие свободных мест для личного автотранспорта Членов Клуба на паркинге.

2.8. Во всем остальном, что не урегулировано настоящими Правилами, Клуб и Члены Клуба должны руководствоваться законодательством Республики Беларусь.

### **3. ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМИ УСЛУГАМИ КЛУБА**

#### **3.1. Правила пользования Дополнительными услугами**

3.1.1. К дополнительным услугам относятся все услуги, предусмотренные Прейскурантом Клуба.

3.1.2. Предварительная оплата услуг является необходимым условием для оказания услуг Специалистом Клуба Члену Клуба/Гостю Клуба.

3.1.3. Предварительную запись на дополнительные услуги (Персональную тренировку, консультации Специалистов и т.д.) клиент осуществляет лично на рецепции или по телефону, или доверяет право записи Специалисту.

3.1.4. Член Клуба вправе отказаться от оказания услуги (персональная тренировка по любому из направлений, групповая тренировка в зоне функционального тренинга, в зоне единоборств и залах групповых программ), предупредив об этом Клуб (администратора или специалиста клуба) не позднее, чем за 2 часа. Сообщить об отказе необходимо Специалисту либо сотруднику рецепции. Если Член Клуба сообщит об отмене менее чем за 2 часа, то Клуб вправе взыскать с Члена Клуба неустойку в размере стоимости услуги. В этом случае взыскание неустойки производится за счет полученной ранее от Члена Клуба оплаты за оказание услуг или оплаты услуги согласно действующему прейскуранту Клуба.

3.1.5. В случае приобретения Членом Клуба и (или) Гостем Члена Клуба товаров и услуг в Клубе, Член Клуба обязан оплатить задолженность за приобретенные им и (или) гостем Члена Клуба товары и услуги в день их приобретения, до выхода из Клуба. В случае неоплаты Членом Клуба задолженности за приобретенные Членом Клуба и (или) Гостем Члена Клуба товары и услуги в день приобретения товаров/оказания услуг, Клуб вправе приостановить предоставление услуг Члену Клуба до момента оплаты образовавшейся задолженности.

3.1.6. Для оплаты отдельных Дополнительных услуг Клуб вправе устанавливать специальные цены и ограничивать период пользования такими услугами. Сроки действия услуг устанавливаются Правилами Клуба и могут быть изменены в индивидуальном порядке по соглашению Сторон.

#### **3.2. Правила пользования услугой персональная тренировка, входящей в Блок 5 персональных тренировок «Мягкий старт».**

3.2.1. Блок из 5-ти персональных тренировок можно приобрести однократно, в течение первого месяца членства в Клубе.

3.2.2 Персональная тренировка из Блока персональных тренировок может быть использована в качестве основания для оплаты персональной тренировки только при наличии действующего Членства в клубе.

3.2.3. Активация Блока персональных тренировок - производимая Фитнес-клубом процедура, в результате которой Блоку тренировок присваивается статус действующего. Датой активации Блока персональных тренировок является дата начала оказания услуг.

3.2.4. Период действия Блока персональных - срок, в течение которого Член Клуба может воспользоваться дополнительными услугами, исчисляемый от даты активации Блока персональных тренировок, но не позднее 7-го дня от даты приобретения Блока персональных тренировок.

3.2.5. Период действия Блока из 5 персональных тренировок-1 месяц от даты активации.

3.2.6. Условия переоформления (смены владельца) Блока персональных тренировок:

- переоформление Блока из 5 персональных тренировок возможно только в индивидуальном порядке и по согласованию с администрацией Клуба;

- переоформление (смена владельца) осуществляется только при наличии письменного заявления;

- переоформление (смена владельца) Блока тренировок возможно только единожды в течение его срока действия;

- переоформление (смена владельца) Блока персональных тренировок возможно только на Члена Клуба;

3.2.7. Заморозка Блока персональных тренировок осуществляется согласно правилам Заморозки Клубной карты, указанным в настоящих правилах, и согласно действующему прейскуранту цен.

3.2.8. При Заморозке Клубной карты Блок тренировок замораживается автоматически на тех же условиях.

### **3.3. Правила пользования услугой «Заморозка Клубного Членства».**

3.3.1. «Заморозка Клубного Членства» (далее по тексту «Заморозка») - приостановка срока действия Клубного Членства на определенный период времени, в течение которого Член Клуба не может пользоваться услугами, входящими в Клубное Членство. Клубное Членство, в зависимости от вида и срока действия, имеет соответствующую Заморозку, и отличается количеством дней.

3.3.2. Заморозка оформляется на основании письменного заявления Члена Клуба.

3.3.3. Заявление об использовании заморозки для Члена Клуба, который не достиг 18-летнего возраста, может подать только Член Клуба или Гость Клуба, являющийся его родителем или законным опекуном.

3.3.4. Заморозка, включенная в клубную карту, возможна только после 7 дней с момента активации Клубного Членства.

3.3.5. Минимальный срок единовременной заморозки, включенной в клубную карту, составляет 7 (семь) календарных дней.

3.3.6. Задним числом Заморозка не осуществляется.

3.3.7. Членом Клуба может быть приобретена

Дополнительная платная услуга «Заморозка», которая предназначена для продления срока Клубного Членства в случае болезни, командировки или отпуска Члена Клуба. Стоимость услуги «Заморозка» устанавливается прейскурантом Клуба и может быть изменена по усмотрению администрации Клуба.

3.3.8. Заморозка по больничному листу не предоставляется. При длительных заболеваниях (травмах), для лечения которых требуется госпитализация, возможность предоставления заморозки рассматривается администрацией Клуба в индивидуальном порядке, после предоставления Членом Клуба больничного листа государственного образца из медицинского учреждения. Срок Заморозки определяется на усмотрение администрации Клуба.

3.3.9. Клубное Членство активируется в день, следующий за днем окончания Заморозки, указанный в заявлении о Заморозке Клубного Членства.

3.3.10. Если Член Клуба в период действия Заморозки начал пользоваться шкафом, Услугами, Дополнительными услугами Клуба, день начала пользования ранее перечисленными услугами клуба считается днем окончания действия заморозки и оставшиеся не использованные дни, считаются использованными.

### **3.4. Правила пользования услугой «Аренда шкафа»**

3.4.1. Правила длительной аренды шкафа регламентируют порядок предоставления Клубом и порядок пользования на возмездной основе Членами Клуба дополнительной услуги «Длительная аренда шкафа» для размещения личных вещей и аксессуаров для посещения Клуба.

3.4.2. Правила являются обязательными для исполнения Членами Клуба, Клубом и третьими лицами.

3.4.3. Количество и виды шкафов, которые могут использовать Члены Клуба, ограничено Клубом.

3.4.4. Стоимость и период пользования Дополнительной услугой определены в Прейскуранте Клуба.

3.4.5. Минимальный единовременно оплачиваемый Членом Клуба период пользования Дополнительной услугой не может быть менее 1 месяца.

3.4.6. В случае досрочного отказа от пользования услугой «Аренда шкафчика», «Аренда VIP шкафчика» (далее по тексту Услуга) по инициативе Члена Клуба, размер остатка неиспользованных денежных средств за Услугу, пересчитывается исходя из стоимости минимального периода Услуги, установленной Прейскурантом Клуба на дату оплаты Услуги, т.е. без учета

предоставленной при оплате скидки оп Бонусной программе. При этом излишки, составляющие менее месяца, округляются до полного месяца и рассчитываются как полный период использования Услуги.

3.4.7. Пользование дополнительной услугой «Заморозка Клубного Членства» не предусматривает автоматическую приостановку срока аренды шкафа.

3.4.8. Оплаченный Членом Клуба период аренды и пользования шкафом не предоставляет Члену Клуба право пользоваться услугами Клуба в период использования Заморозки или после окончания оплаченного Периода оказания услуг (срока действия Клубной карты).

3.4.9. Член Клуба не позднее последнего оплаченного дня пользования шкафом должен освободить его от личных вещей и сообщить об этом на рецепцию Клуба.

3.4.10. В случае не поступления Клубу от Члена Клуба оплаты за новый период аренды и пользования шкафом в течение 7 (семи) дней после окончания последнего оплаченного периода аренды, и продолжении пользования шкафом, Клуб вправе без предупреждения Члена Клуба в одностороннем порядке на 8 (восьмой) день неоплаченного периода, изъять на основании акта, все вещи из шкафа и предоставить другому Члену Клуба, за плату, право пользоваться этим шкафом.

3.4.11. Вещи, изъятые Клубом в порядке предусмотренном Правилами, считаются переданными соответствующим Членом Клуба на хранение Клубу. Максимальный срок такого хранения составляет 1 (один) месяц.

3.4.12 По истечению срока хранения, указанного в пункте 3.4.11. Правил, Клуб не несёт ответственности за сохранность и/или повреждение вещей, они признаются бесхозными и подлежат утилизации.

3.4.13. Члены Клуба вправе размещать в шкафах личные вещи и аксессуары для занятий спортом.

### **3.5. Членам Клуба запрещается:**

- передавать своё индивидуальное устройства контроля доступа (Клубный Браслет) другим Членам Клуба, третьим лицам;
- хранить в шкафах ценные вещи, деньги и т.д., продукты питания, мокрые вещи, а также предметы, запрещенные Правилами Клуба и действующим законодательством РБ.

3.5.1. Клуб осуществляет доступ третьих лиц к вещам, размещаемых в шкафах Членами Клуба, только при соблюдении следующих требований:

- при наличии у Клуба письменного и лично предоставленного Членом Клуба оригинала заявления с указанием персональных данных и полномочий третьего лица на распоряжение вещами Члена Клуба;
- при предъявлении третьим лицом оригинала доверенности, выданной Членом Клуба и нотариально заверенной с указанием соответствующих полномочий по распоряжению вещами Члена Клуба, или оригинала иного

надлежаще оформленного документа, подтверждающего полномочия третьего лица.

#### **4. ПРАВИЛА ПОСЕЩЕНИЯ ТРЕНАЖЕРНОГО ЗАЛА**

4.1. С целью обеспечения безопасности Членов Клуба и для профилактики травм при занятиях в тренажерном зале настоятельно рекомендуется пройти обследование у терапевта или профильных врачей и воспользоваться стартовой персональной тренировкой.

4.2. Во время посещения тренажерного зала следует быть внимательным, соблюдать технику безопасности и правила эксплуатации тренажеров и оборудования.

4.3. Посещать тренажерный зал разрешено только в спортивной одежде и чистой сменной обуви, предназначенной для тренировок в спортивном зале. Нахождение в тренажерном зале без футболки не допускается.

4.4. После выполнения упражнения необходимо убирать за собой оборудование и инвентарь. Возвращать на соответствующие места диски.

4.5. Во избежание получения травм следует соблюдать основные принципы построения тренировки, информация о которых предоставляется во время стартовой персональной тренировки. При необходимости следует обращаться за помощью к Специалистам (дежурным инструкторам/тренерам) Клуба.

4.6. Запрещено оставлять грифы, гантели и другие свободные веса с упором на стены, зеркала и прочие конструкции, а также оставлять их в местах массового скопления людей. Необходимо возвращать оборудование в специально отведенные для этого места.

4.7. Запрещается передвигать тренажеры, резко опускать движущиеся части тренажеров, бросать штанги и гантели на пол. Во время использования штанги, диски должны быть закреплены замками.

4.8. Во избежание несчастных случаев присутствие детей младше 18 лет в тренировочной зоне без основания для посещения (наличия Клубной карты или гостевого визита), в том числе в присутствии родителей, запрещено.

4.9. Члены Клуба несут материальную ответственность за порчу и утрату спортивного инвентаря. В случае поломки спортивного инвентаря Члены Клуба обязаны сообщить об этом администрации Клуба.

4.10. Любой из тренажеров может быть ограничен для пользования в любой момент времени (ремонт, профилактические работы). В случае поломки тренажера Член Клуба должен сообщить об этом администрации Клуба. Самостоятельное устранение поломок запрещено.

4.11. Услуги по персональному тренингу предоставляются только после предварительной оплаты.

## **5. ПРАВИЛА ПОСЕЩЕНИЯ ЗАЛОВ ГРУППОВЫХ ПРОГРАММ, ЗОНЫ ЕДИНОБОРСТВ И ФУНКЦИОНАЛЬНОГО ТРЕНИНГА**

5.1. Во избежание травм Членам Клуба следует посещать занятия в соответствии с уровнем своей подготовки.

5.2. Групповые занятия проводятся по утвержденному расписанию, размещенному на сайте клуба. Изменения в расписание вносятся администрацией Клуба в одностороннем порядке.

5.3. Во избежание травм Специалист (инструктор/тренер) вправе не допустить Члена Клуба на групповое занятие, не соответствующее по возрасту, уровню его подготовленности, а также в случае опоздания Члена Клуба на урок более чем на 10 минут.

5.4. Администрация оставляет за собой право заменять заявленного в расписании Специалиста (инструктора/тренера), а также вносить изменения в расписание Групповых занятий.

5.5. Групповые занятия следует посещать только в спортивной одежде и чистой сменной обуви. Обязательно наличие полотенца и бутылки с водой. Нахождение на территории залов групповых программ и зоны функционального тренинга и единоборств без футболки запрещено.

5.6. Инструктор вправе не допустить до Группового занятия Клиента, если у него есть на это основания: недостаточный уровень физической подготовки, ограничения по состоянию здоровья и пр.

5.7. На Групповых занятиях не разрешается использовать собственную хореографию и свободные веса без разрешения инструктора.

5.8. После занятия Члены Клуба обязаны убирать за собой оборудование и предметы личного пользования.

5.9. Запрещается присутствие детей в зале во время проведения Групповых занятий для взрослых.

5.10. Все Групповые занятия имеют ограничение по количеству занимающихся, что связано с использованием дополнительного оборудования или вместимостью зала;

5.11. Посещение Групповых занятий возможно только по предварительной записи;

5.12. Запись на Групповые занятия осуществляется не менее чем за 2 часа до проведения занятия. При посещении занятий с ограниченным количеством занимающихся, приоритет предоставляется Членам Клуба, предварительно записавшимся на занятие.

5.13. При посещении Групповых занятий каждому клиенту необходимо отмечаться у администратора на рецепции.

5.14. Использование мобильных телефонов во время Групповых занятий не допускается.

5.15. Занятия в уличной или грязной обуви запрещены.

5.16. В залах групповых программ запрещено использование открытых емкостей для воды, в том числе пластиковых стаканчиков.

5.17. Использование некоторых зон Клуба возможно только в рамках проведения групповых уроков, указанных в расписании и/или персонального

тренинга со Специалистом Клуба. Самостоятельные занятия в этих зонах запрещены. К таким зонам относятся: залы групповых программ, октагон.

5.18. В целях соблюдения безопасности самостоятельное посещение Зоны функционального тренинга и Зоны единоборств во время проведения в этих зонах Групповых занятий, которые регламентированы расписанием, запрещено. Посещение указанных выше зон во время проведения Групповых занятий возможно только в составе Группового занятия со Специалистом (инструктором/тренером) клуба или в случае отмены Группового занятия.

## **6. Правила посещения фитнес-клуба «BODIS FITNESS» несовершеннолетними лицами.**

6.1. Дети до 18 лет имеют право посещать Фитнес-Клуб "BODIS FITNESS" только с письменного разрешения законного опекуна, заполненного на рецепции клуба, в сопровождении взрослых или в составе детской группы или в сопровождении Специалиста (инструктора/тренера) Клуба. Самостоятельное посещение Клуба детьми до 18 лет запрещено.

6.2. Ответственность за несовершеннолетних лиц (детей, подростков) во время нахождения их на территории Фитнес-Клуба «BODIS FITNESS» целиком и полностью несут сопровождающие их взрослые. Взрослым признается дееспособное лицо старше 18 лет.

6.3. При посещении Фитнес-Клуба «BODIS FITNESS» несовершеннолетним лицом (ребенком, подростком) ответственность за состояние его здоровья, а также его поведение, соблюдение им настоящих Правил несут родители или иное лицо, сопровождающее несовершеннолетнее лицо (ребенка, подростка).

## **7. Порядок предоставления Посетителям медицинской помощи**

7.1. При возникновении недомогания или получения травмы во время посещения Фитнес-Клуба «BODIS FITNESS» Посетитель обязан обратиться к персоналу Фитнес-Клуба.

7.2. При обращении за медицинской помощью во время посещения Фитнес-Клуба «BODIS FITNESS» Посетитель обязан сообщить персоналу свои данные (ФИО, год рождения, адрес), а также место и время получения травмы, или возникновения недомогания.

7.3. Персонал Фитнес-Клуба «BODIS FITNESS» справок, больничных листов, официальных заключений, выписок не выдает;

7.4. Персонал Фитнес-Клуба «BODIS FITNESS» при необходимости оставляет за собой право вызова скорой помощи.

7.5. В случае отказа от рекомендаций персонала Фитнес-Клуба «BODIS FITNESS», а также отказ от вызова скорой медицинской помощи, персонал ответственности за пострадавшего не несет.

## **8. Порядок действий посетителей при возникновении чрезвычайных ситуаций**

8.1. Посетители обязаны четко выполнять команды обслуживающего персонала Фитнес-Клуба «BODIS FITNESS»;

8.2. После команды персонала или сигнала тревоги переданного по системе оповещения, посетители должны освободить помещения раздевалок, фитнес бара, санузлов и проч. и выйти на открытые территории, покинуть Фитнес-Клуб «BODIS FITNESS», используя аварийные выходы, пожарные лестницы и переходы;

8.3. Покидая Фитнес-Клуб «BODIS FITNESS», посетители должны соблюдать спокойствие, сохранять чек оплаты за услуги (по возможности), не бежать, не создавать давки в проходах и на лестничных маршах, держаться за поручни, не перелезать через ограждения и не напирать на них.

## **9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

9.1. Клуб вправе в одностороннем порядке вносить изменения и дополнения в настоящие Правила. Новые Правила вступают в силу для Членов Клуба с момента размещения последних на стенде «Уголок клиента».

9.2. Все споры и разногласия, возникающие между сторонами по настоящим Правилам, разрешаются путем переговоров между Клубом и Членом Клуба. Разногласия, по которым стороны не достигнут договоренности, подлежат рассмотрению в судебных органах по месту нахождения Клуба.

9.3. Все, что не урегулировано положениями настоящих Правил, регулируется законодательством Республики Беларусь.

9.4. Клуб вправе запрашивать в официальном порядке информацию о клиентах в правоохранительных и иммиграционных органах с целью недопущения на его территорию лиц, чье присутствие, поведение и иные действия могут вызвать негативное отношение других Клиентов или подвергнуть их опасности.

**Приобретая услуги Фитнес-Клуба «BODIS FITNESS», клиент полностью соглашается с настоящими правилами и несет ответственность за их соблюдение!**